

## FACULDADE EVANGÉLICA DE GOIANÉSIA

### DIRETORIA

#### EDITAL Nº. 14, DE 07 DE JULHO DE 2020

Dispõe sobre o programa de Mobilidade Acadêmica Internacional dos alunos da FACEG com a Universidade de Monterrey – México para o ano/semestre 2021/1

**O DIRETOR DO FACULDADE EVANGÉLICA DE GOIANÉSIA – FACEG**, no uso de suas atribuições, torna público, por intermédio deste edital, abertura de inscrições para alunos da graduação interessados em participar do Programa de Mobilidade Acadêmica Internacional da FACEG com a Universidade de Monterrey – México, para o ano/semestre 2020/2, cujas normas e procedimentos se encontram disciplinados na Resolução CAS nº 04, de 04/10/2017. As vagas previstas neste Edital destinam-se a alunos matriculados nos Cursos de Graduação em: **Direito, Enfermagem, Engenharia Civil e Engenharia Mecânica.**

#### Das Disposições Gerais

1. O Processo seletivo será realizado em duas fases, a primeira, na FACEG, e a segunda na Universidade de Monterrey.
2. O Resultado Final do Processo Seletivo é divulgado pela Universidade de Monterrey por meio de carta de aceite, com o nome do estudante.
3. A inscrição deve ser feita para programas voltados à área do Curso a que o Candidato está vinculado na FACEG.
4. O período de inscrição será 17 de agosto a 1º de outubro de 2020.

#### Dos Requisitos do Candidato

5. Para a inscrição no Processo Seletivo, o aluno deverá cumprir os seguintes requisitos:
  - 5.1 Estar regularmente matriculado em um Curso de Graduação da FACEG, com vagas previstas neste edital;
  - 5.2 Ter integralizado o percentual mínimo de 20% e máximo de 95%, da carga horária estabelecida para o curso (a partir do segundo período do curso).
  - 5.3 Ter média aritmética geral igual ou superior a 75 (setenta e cinco) no Histórico Acadêmico;
  - 5.4 Estar com sua situação financeira regularizada na FACEG;
  - 5.5 Possuir 18 anos de idade completos, até a data de saída da FACEG.

### **Da Inscrição e dos Documentos Necessários**

6. A inscrição deverá ser realizada na Coordenação Acadêmica do Núcleo de Assuntos Internacionais – NAI, até a data indicada no item 4 das Disposições Gerais;
7. No ato da inscrição, o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:
  - 7.1 Formulário de inscrição disponível no Núcleo de Assuntos Internacionais – NAI;
  - 7.2 Formulário de Mobilidade Acadêmica da Universidade de Monterrey, disponível no Núcleo de Assuntos Internacionais – NAI;
  - 7.3 Declaração de Matrícula e Histórico Acadêmico atualizados, expedidos pela Secretaria Geral da FACEG;
  - 7.4 Duas cartas de recomendação;
  - 7.5 Possuir proficiência em Inglês (TOEFL 550 ou B2), caso deseje assistir as aulas ministradas em Inglês.
  - 7.6 Cópia do Passaporte;
  - 7.7 Uma fotografia 3X4;
  - 7.8 Plano de estudo assinado e carimbado pelo diretor do curso (Modelo disponível no NAI);
  - 7.9 Ficha Financeira atualizada expedida pelo Departamento Financeiro da FACEG.

### **Dos Critérios de Vagas, Seleção, Classificação e Resultado**

8. Após avaliação da documentação dos candidatos inscritos pela FACEG, a Universidade de Acolhimento será responsável pela seleção do candidato inscrito.
9. Somente após o recebimento da Carta de Aceite o aluno classificado deverá iniciar a organização da viagem.

### **Da Desistência**

10. Caso o aluno desista de participar do Programa de Mobilidade Acadêmica Internacional, deverá, a qualquer tempo, justificar tal decisão à Coordenação Acadêmica do Núcleo de Assuntos Internacionais - NAI, por meio de requerimento próprio.

### **Do Valor A Ser Pago**

11. O aluno participante do Programa de Mobilidade Acadêmica Internacional deverá manter-se com vínculo na FACEG, sendo necessário efetuar a matrícula,

- na **modalidade intercâmbio**, e manter o pagamento regular das mensalidades referentes ao período letivo em que estiver na Universidade de Monterrey.
12. No caso de afastamento por mais de 1 (um) período letivo, a matrícula, na modalidade intercâmbio, deverá ser renovada, podendo ser feita *online* ou através de procurador legalmente constituído;
  13. É de responsabilidade do aluno, arcar com os custos para a organização de documentos, passagens aéreas, hospedagem e todos os gastos inerentes à sua estada e participação no Programa de Mobilidade Acadêmica Internacional;
  14. O aluno não terá despesas com pagamento de mensalidades na Universidade de Monterrey, porém deve observar o item 11.

### **Das Disposições Finais**

15. Se for verificado, em qualquer ocasião, o descumprimento de quaisquer das disposições deste Edital, a inscrição e os atos dela decorrentes serão cancelados.
16. A concessão do visto é competência das autoridades consulares.
17. Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação Acadêmica do Núcleo de Assuntos Internacionais – NAI, juntamente com a DIRETORIA da FACEG.

**José Mateus dos Santos**  
Diretor FACEG